

26.09.2023



Gemeindeinfo

Sautens



STELLENAUSSCHREIBUNG

Reinigungskraft (m/w/d)

für die Volksschule und das Gemeindehaus

Beschäftigungsausmaß: ca. 25 Wochenstunden, das entspricht 62,5 % der Vollbeschäftigung

Dienstbeginn: Dezember 2023

Dienstzeit: Montag bis Freitag ab ca. 14.00 Uhr (Zeiteinteilung frei gestaltbar)

Aufgabenbereich:

Selbstständige Durchführung von Reinigungsarbeiten in der Volksschule und im Gemeindehaus (bei Bedarf auch in anderen Einrichtungen bzw. Objekten der Gemeinde Sautens)

Anforderungsprofil:

- persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- Verlässlichkeit, Flexibilität und Bereitschaft zur Mehrarbeit
- einwandfreier Leumund
- bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bzw. Befreiungsbescheid
- österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU-Mitgliedsstaates mit entsprechenden Deutschkenntnissen

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 (G-VBG 2012), LGBl. 119/2011 in der jeweils geltenden Fassung, Entlohnungsschema II, Entlohnungsgruppe p5. Das Mindestentgelt in II/p5 beträgt bei 100 % Vollbeschäftigung monatlich € 2.293,40 brutto. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten erhöht.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung, welche Sie bitte mit den üblichen Unterlagen wie Lebenslauf, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, allfällige Dienstzeugnisse, Nachweis über abgeleiteten Präsenz- oder Zivildienst bzw. Befreiungsbescheid (bei männlichen Bewerbern), verschlossen beim Gemeindeamt Sautens, zuhänden Bürgermeister Bernhard Gritsch, oder auf digitalem Weg (buergermeister@sautens.tirol.gv.at) **bis Freitag, den 13.10.2023** einbringen.

Für die Gemeinde Sautens:
Der Bürgermeister:

Bernhard Gritsch

